

[Tarih:28.12.2022]

[İK4Yenilik ve Düzeltmeler]

A) İnsan Kaynakları

1. Aynı veri tabanı üzerinde, personelin farklı iş yerlerinde çalışıyor olması desteklendi ve personele farklı iş yerleri için bordro hesaplatılması sağlandı. Örneğin iş sağlığı ve güvenliği uzmanı olarak çalışan bir personel; A iş yerinde tam zamanlı, B iş yerinde ise yarı zamanlı çalışıyorsa her iki işyeri için de işe başlatma işlemleri yapılıp; personele A ve B iş yeri için bordro hesaplatılabilir.

***Personelin farklı işyerlerindeki işe başlatma ve sonlandırma kayıtlarının tutulduğu **IKISYEPE** tablosu ve Personelin bu tablo üzerinden ve diğer tablolara bağlantısını sağlayan **IK_ISYERI_PERSONEL_NO** alanı eklendi.

🁏 Insan Kaynakları Personel				
				İnsan Kaynakları Personel 2 Onaylandı
 ▶ İşe Başlatma ₽DKS Çalışma Planı ₽DKS Hareketleri Bordro Parametreleri Odeme - Kesinti Izin Bilgileri Şağlık Muayene Bilgileri Kazaşı Bilgileri 	Personel Bilgleri Personel no 2 TC Kimik no 11111111111 Adi test Soyadi personeli Görev Bilgleri Genel Bilgler	Sici no 000005 Firma işyeri kaşmir Birim MELİKGAZİ Görev İnsan Kaynakları Uzmanı Ek Bilgiler 1 Adres / Tel Serbest A	Nanlar	
 Tayin / Nakil Farfi Görev Değişikliği Sicil Bilgileri 	IYP_No Firma işyeri Çalişyor 2 mimoza Evet 6 <mark>kaşmir Hayır</mark>	Görev Bilgileri Taki İşlem noktası MELİKGAZİ Zam Görev İnsan Kaynakları Uzmanı 🏟	p no	Banka Bigleri Banka adi İban no Hesan no
Sour / Ceza bilginen		Geçici dış birim Gör Fili birim Grut	reve Başlama Tarihleri ba ilk başlama 1. 10. 2022 -	Şube adı Şube no v
🖙 Eğitim Bilgileri 🛍 İş Tecrübeleri 🏫 Aile Bilgileri		SSK görev kodu - Grul Terfi İlerleme Bilgileri 3	ba son başlama* • Iama Tarihi •	
 Görüşmeler Eski İşyeri Bilgileri Personel Hareketleri 	<>++-√× 2 <	Adaylık durumu * PDK Adaylık süresi PDK Terfi tarihi * PDK	Sişlem E Bordro işlem E Skart no Si chaz arubu mil	—
🐣 Personel Zimmet Bilgileri 🙀 İşten Ayrılış	Ayrılış Bilgileri Ayrılış tarihi - Ayrılış nedeni	Hizmet durumu PDK Durumu PDK Tescili E	S puantaj ücreti irimi Aylık S puantaj ücreti 0	

numaralı alanda personelin hangi iş yerlerinde çalışacağı firma işyeri seçilerek belirlenir(IKISYEPE).
 Personelin işe başlatma işlemi ilgili satırdaki firma işyeri için gerçekleştirilmediği sürece "Çalışıyor" alanı 'Hayır' olarak görünecektir. Personelin işe başlatma işlemi ilgili satırdaki firma işyeri için gerçekleştirildiğinde "Çalışıyor" alanı 'Evet' olacaktır. 2 numaralı alanda personelin işe başlatma işlemi gerçekleştirilmeden önce ilgili satırdaki firma işyerinde hangi işlem noktasında hangi görevle çalışacağı belirlenir. S numaralı alanda PDKS'den puantaj alarak hesaplama yapan firmalar için 'PDKS İşlem';

hesaplama ile puantaj yapan firmalar içinse 'Bordro İşlem' seçeneği işaretlenir. İşaretlenen seçeneğe göre bordro puantajlarında '*Puantaj Bilgileri*' alanının '*Puantaj Kaynağı*' alt alanında PDKS veya Hesaplama olarak görülür.

 İşe başlatma işlemlerinde satırdaki ilgili firma için işe başlatma işlemleri gerçekleştirilmesi ve işlem noktası, görev bilgileri, firma iş yeri bilgileri personel kartında seçili olan bilgilere göre gelmesi sağlandı.
 Aynı işveren farklı işyeri alanının varsayılanı 'Hayır' olarak değiştirildi.

Image: Section 1 Image: Section 1 Image: Section 1	
Personi ro 0. Ad soyod. JOSEM GUZSL Personi ro Bordon Station Specing Station Station Specing Station Station Personi ro Specing Station Station Specing Station Station Specing Station Station Specing Station Station Personi ro Specing Station Station Specing Station Station Specing Station Station Specing Station Station Personi ro Specing Station Station Spe	-
Solen Sifes Image: Siges Image: Siges Provide	
Steen Spier june Spier </th <th></th>	
Impertention Markette A Status Sing Belgesi Gaunatile Sing	
Image: Bedge: Granitalie Signed Bedge: Kraintie <td< th=""><th></th></td<>	
Gring Belgerie Gorunt/Life Gring Belgerie Gorunt/Life Gring Belgerie Gorunt/Life Billigheri Billigheri Billigheri Billigheri Billigheri Billigherie Bil	
Grig Bladinge Sonay Vanle Grig Bladin	
Ging Beleg Yenit Douglet Dougl	
Grig Biblingeis Elle Gondenda Implio Prima gregi Colego Biplici C	
Image: Sector Advices Image: Sector Adv	
Image: Solution of the Solution of	innis nõrev atamasi 🔲
Image: Control of Contro of Contro of Contro of Control of Control of Control of Control o	ning gor er dianidar igg
Aprestor Name Adorece: Adorece: Aprestor Adorece: Adorece: Adorece: Adorece: Adorece: Adorece: Adorece: Adorece: Adorece: Adorece: Adorece: Ado	
Aprendice Made Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Sectore Madazi Personel Harcketleri Aprendice Sale Biglieri Sectore Madazi Personel Harcketleri Aprendice Sale Biglieri Sectore Madazi Polici Biglieri Mada Madre Polici Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Aprendice Sale Biglieri Apring moders Duranu Teadl Sale	Başlama Tarihleri
Sk Spåren Binglerin Sk Spåren kladelerin	başlama 1.12.2
Ayrester Nalester Posca <td>an başlama*</td>	an başlama*
Arrentar Schue Bagleri Schue Bagleri Adayk duruu Adayk duruu Pols ja Arrentar Schue Alagikeri Schue Alagikeri Adayk duruu Pols ja Arrentar Schue Alagikeri Schue Alagikeri Pols ja Gorey Matsede Nature Pols ja Jagikeri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibieri Hane duruu Pols ja Angi gibie	Tachi 1 12 7
Ayrthär Sectex Markar Görev Mahasebe Iglen naktas Mata derecer Massi förste Massi förste	
Image: Select Algorithm Image: Select Algorithm	
Aprentian Radio derecer Iglem noktase Nature	.m 🗸 60
Ayretar Sectest Marter	tho
Aymbar Secbest Marker Gorev Muhasebe Arabi Video dercess Jglem notase MELtidad Z Z V Masuetecces	sz grubu
Ayrinitar Seebest Alarkie Durumu PDIS PA Gorev Muhasebe I fadro derecest Igter noktas MELliofazi S Manutereces	anta) ucret birimi Saatlik
Gorev Muhasebe Kadro dereces Iglen nokase MELtiGAZI Kadro dereces	antaj ücreti
Gorev Museole Advo derecel Jern notasa WELKGAZI V Mass Lefeces	
Islematas Metrocazi 🕉 Massing	
Fina igyeri kaşınır 🚊 🕈 Kaaş kademesi	-
der Testi E	

• numaralı alanda belirtilenfirma işyeri için • numaralı alanda personelin hangi işlem noktasında hangi görevde çalışacağı belirlendikten sonra İşe Başlatma butonuna tıklandığında "Ayrıntılar" alanında yer alan bilgilerin seçili olanlara göre geldiği görülür. Ardından personelin işe başlatma tarihi ve diğer bilgiler girilerek işe başlatma işlemi gerçekleştirilir. Diğer firma iş yerinde personel çalıştığında aynı işlemler yapılır.

İşlemler tamamlandığında "İnsan Kaynakları Personel Listesi" ekranında personel kartı, farklı firma işyerleri için çoğaltılmış olarak görünür.

💓 İnsan Kaynakları Personel Listesi					- • •
	ð 🚺 🗟 🖨 🖷			İnsan Kaynakları Personel L 2 Onaylan	istesi di
Aramak için metin giriniz	Bul	Temizle			
test personeli 11111111111 uzman Insan Kaynakları Uzmanı MELİKGAZİ	test personeli 2 2222222222 uzman Insan Kaynakları Uzmanı MELİKGAZİ	KEREM GÜZEL 14578903695 AHMET AYŞE KAYSERİ 5.04. 1994 Bekar Erkek uzman İnsan Kaynakları Uzmanı MELİKGAZİ	KEREM GÜZEL 14578903695 AHMET AYŞE KAYSERİ 5.04.1994 Bekar Erkek uzman Muhasebe MELİKGAZİ	test personeli 1111111111 uzman Insan Kaynakları Uzmanı MELİKGAZİ	
					•

3. Personel kartında yer alan **"Bordro Parametreleri**"alanına **Firma İşyeri Personel Bilgileri** eklendi. Böylece ilgili firma işyeri için belirtilen bordro bilgilerine göre bordro hesaplamalarının yapılması sağlandı.

💓 IK Personel Bordro Parametreleri			
	0		IK Personel Bordro Parametreleri
Personel Bilgileri	2		
	Genel Bilgiler Bordro Bilgileri	Personel Kart Parametreleri	
Personel no 6			
Takip no	BPN KayıtDurui İlk Tarih 🔶 Son Tarih Asç Ücret	Döviz NB Çalışma par	arametreleri 2019/1N -
Sicil no 000003	7 4 Onayli 1.01.2022 31.07.2022	10.000 TL Net İstihdam ya	asasi 05510-Say.Kan.MYO%5 -
Adı soyadı KEREM GÜZEL	8 🗸 Onayl: 1.08.2022 31.12.2022	16.000 TL Net Meslek kod	du 2431.04-Pazarlama Uzmanı -
Firma isveri personal bilaileri	. 🗡	Calisma sel	kli 1 -Tam Zamanlı 🗸
		Sakatlık der	recesi Yok
IYPE_No Firma İşyeri		Sundain de	
4 mimoza		Vergi grubu	u Gelir Vergisi istisnası yok 👻
J Kaşılılı		Sigorta gru	ubu 0 -Mecburi Sigortali 👻
		Sendika	2 -Yok 👻
		Ucret Bilgii	leri
		Asgari ücre	et 🔲
		Ücret tutar	ri 10.000 TL - Net -
		Türü	Aylık
		İkramiye %	Perivot
		In annye n	i chyot

●numaralı alanda ilgili satırdaki firma işyeri için numaralı alanda bordro bilgileri girilerek hesaplamalar yapılır. Firma işyeri için bordro bilgileri girilmediğinde personel bilgileri eksik olduğundan bordro hesaplanamaz. **4.** Personel Kartında yer alan **"Ödeme-Kesinti"** alanına **firma işyeri** seçimi eklendi. Böylece personele yapılacak ödeme veya kesinti personelin çalıştığı hangi firma işyeri içinse ilgili firma işyerinin seçiminin yapılması sağlandı.

📝 PB Ödeme - Kesinti Bilgileri			
	PB Ödeme - Kesinti Bilgileri 6 Onaylandı		
Personel KEREM GÜZEL ···· 6		💓 IK İşyeri Personel Listesi	– 🗆 ×
Ordenne - Kanton Direkteri		2	IK İşyeri Personel Listesi
Overine - Nepino Ungreti Pularitaj projeci i			-
Frma layeri			Bul Temizie
ITP_No OKINo KayitDurumu Odeme - Kesinti Adi Türü Kesinti Sırz ≜ Apidama III Firma İşyeri : mimoza	Jik Tarih Son Tarih Toplam Tutz	IKIP_No Adi Soyadi	Firma İşyeri Özel Kod
🐰 KEREM GÜZEL 8 🥪 Onaylandı Avans Kesintisi Avans Kesintisi 💟 1 avans kesi	ntisi 15.12.2022	> 4 KEREM GÜZEL	mimoza
		5 KEREM GÜZEL	kaşmir
	•		
Gand Uscn Aplama Aplama Aplama Aplama Aplama Appartment		144 ◀ 1/2 ▶ ₩ 🕿	K Zurani (Krobič) K Zurani (Krobič)
naklan Personal P8 Odeme - Kesinti Bilgileri 🗶			
Intervine Altervine Contra Annual 1451 12 Vanat			40.3.1453 - N.T. 09 11

Onumaralı alanda firma işyeri seçilip kesinti veya ödeme tanımı yapılır.

5. Personel Kartında yer alan **"İzin Bilgileri"** alanına **firma işyeri** seçimi eklendi. Böylece personel kayıtlı izin türlerini hangi firma işyeri için kullanacaksa ilgili firma işyerinin seçiminin yapılması sağlandı.

Mirana								•	ır. işyeri	Personei Listesi		-	U ^
	▶ 🕹 😫 •	•	4			izin B	ilgileri	2	}			IK İşyeri Per 4	rsonel Listesi
Personel KEREM GÜZ	L	6										Bul	Temizle
L								IKI	IP_No Ad	lı Soyadı		Firma İşyeri	Özel Kod
İzin Bilgileri	Yıllık/Takipli İzin	Bilgileri					-	9 =		¢		=	ec 🛛
Firma İsveri								> 4	KE	REM GÜZEL		mimoza	
r initi 299CH								5	KE	REM GUZEL		kaşmir	
IKIP_No	Izin Turu	Başlama Tarihi	 Sure 	Bitts Lavin Yil	Aynlış Tanhi	Donúş Tarihi	Kayıt Durum						
and the system.	Ücretsiz İzin	28.12.2022		28.12.2022			🖌 Onaylan						
+	X Q I							H	1	2 1 1 1	4		•

6. Personel Kartında yer alan "İzin Bilgileri" alanında izin girişi yapılan ekranda "Yazdır" kırık butonuna
'İzin Talep Formu'eklendi.

😽 İzin Bilgileri				
]	6	İzin Bilgileri Onaylandı
Personel KEREM GÜZEL ····	<u>F</u> orm yazdır			
İzin Bilgileri Yıllık	İ <u>z</u> in Talep Formu_2 [209,295]			
Firma İşyeri 🔺				
IKIP_No İzin Türü	Başlama Tarihi 🔶 Süre	Bitiş Tarihi	Yılı Ayrılış Tarihi	Dönüş Tarihi
Firma İşyeri : mimoza				
KEREM GÜZEL Yıllık İzin	28.12.2022	2 G 00:00 30.12.2022	2022 28.12.2022	30.12.2022
t-**X0 •		Ш		

Personel Izin Talep Formu Belge Tarihi : 28.1							
Firma MİMOZA MOBİLYA / mimoza							
İşlem Noktası MELİKGAZİ							
Adı Soyadı KEREM GÜZEL							
TC No	o	14	578903695				
Unvar	n/ Görev	/ uz	man/İnsan	Kaynakları Uzmanı			
İşe Ba	aşlama 1	Tarihi 1.1	12.2022				
[İzin No	İzin	Türü	izne Cıkıs Tarihi	Dönüs İse Baslama Tarihi	Gün	Saat
			28 Aralık 2022, 00:00 30 Aralık 2022, 00:00 2				
Yuka	19 arıda b	Yıllık İzin elirttiğim	bilgilere	28 Aralık 2022, 00:00 göre izin kullanmak	30 Aralık 2022, 00:00 istiyorum. Talebimin c	2 leğerlendir	ilerek taraf
Yuka bildi G	19 arıda b irilmesi ereğini	villik İzin elirttiğim konusuna Arz Ederin	n bilgilere da, m.	28 Aralık 2022, 00:00 göre izin kullanmak	30 Aralık 2022, 00:00 istiyorum. Talebimin c	2 leğerlendir	ilerek taraf

7.Personel kartında yer alan "Eğitim Bilgileri"alanında kaydedilen eğitim bilgilerinden 'SGK Eğitim Bilgisi' olarak işaretlenmiş eğitim bilgisinin Personel kartında yer alan "Genel Bilgiler" sekmesindeki "Öğrenimi" alanında gösterilmesi sağlandı.



8. İnsan Kaynakları'na personel kartına girilmeksizin ilgili ekrandan personelin seçilmesi ile yapılabilecek "Personel İzin" ve "Personel Ödeme/Kesinti" alanları eklendi. Bu alanda tanımlanan izin veya ödeme/kesintiler personel kartındaki ilgili alanlara da yansır.



***Personel izinleri, işe başlatma ve İşten ayrılış ekranlarına kayıt durumu kontrolleri eklenmiştir.

B) Bordro

1.Bordro Hesaplanırken numaralı işlemler alanında "Seçili Bütün Personeller için bordro hesapla" butonunun adı "Bütün Personele Bordro Hesapla", "Seçili Tek Personel İçin Bordro Hesapla" butonunun adı ise "Sadece Seçili Personele Bordro Hesapla" olarak değiştirildi

***Açıklama alanının düzenlenen ay, yıl ve bordro tür ve versiyon bilgisi gelecek şekilde gelmesi sağlandı.



Bordro hesaplama ekranına "Hata Mesajlarını Gösterme" ve Bordro hesaplama ekranı bordro parametreleri bölümüne "Hatalarda Düzelterek Devam Et" ^(a)(varsayılan Evet) seçenekleri getirilmiştir. Böylece bordro hesaplarken alınan uyarı ve hata mesajları varsayılan tercihe göre düzeltilerek ya da düzeltilmeden kesintisiz hesaplama yapılması sağlanmıştır. Hesaplama sırasında alınan hata mesajlarının detayı aynı şekilde işlem günlüklerine yazılmaya devam etmektedir.

🔀 Personel Ücret Bordrosu			
	, 📄 • 🛱 • 📮 • 📮 🗟		Personel Ücret Bordrosu 24 Giris
Bordro Personel Ücret Bordrosu 8.00	İsveri mimoza	Takip no	
Av Aralık v Yıl 2022	Nokta MELİKGAZİ 🖌	Tarih 28, 12, 2022 15:54:32 ×	
Anklama 2022-Aralik Personel Erret Bordrosu 8 00		Özel kod	
Genel Bilgiler Personel Seç Seçili Pe	rsoneller Puantaj Bilgileri	Parametreler 🔰 İşlem Günlükleri	Liste Gösterim
Bordro Parametreleri İşyeri Parametreleri Kanuni F	arametreler		
Livgulapan Bordro Parametre Tanmu	N		
	4		
6		Uygula	
Sıra 🔶 Kodu 🛛 Alan Adı/Parametre	Değer	Birim Ka Zor	
9 S0363 Toplu - Hafta Içi Fazla Mesai		Ш Н 🔲	
10 S0364 Toplu - Hafta Sonu Fazla Mesai		Ш н 🖂	
11 S0365 Toplu - Resmi Tatil Fazla Mesai		E H 🖂	
12 S0366 Toplu - Uzaktan Çalışma		0 🛃 H 🗖 🔤	
65 S0367 FM / Eksik Gün Denkleştirmesi Uygula	X Hayır	🖉 н 🖂	
 67 S0368 Devamsızlıklarda Katsayı Uygula 	× Hayır	🔄 н 🖂 📗	
68 S0369 Uygulanacak Katsayı		1,00 Katı 📴 H 🕅	
77 S0372 PDKS'den Puantaji Yoksa Yinede Puan	itaj Hesapla 🗸 🗸 Evet	🔄 н 🖂 🔤	
6 S0431 Prim / İkramiye / Ek Ödeme Hesaplan	nasın		
3 7 S0430 Girilen Prim Brüttür	🗸 Evet	📴 н 📼 📗	
10 S0428 Hatalarda düzelterek devam et	🗸 Evet	💽 м 🗖	
9999 S0371 Versiyon		-1,00 🛛 🔂 H 🔽	
10001 S0400 Versiyon Değiştir			
		•	
		•	
Southeast Detay Bilgiler			

2.Bordro hesaplama ekranı bordro parametrelerindeki Kesinti, Ek Ödeme gibi tanım seçme işlemleri kaldırıldı. Bundan sonra personel kartına eklenen bütün ödemeler bordroda herhangi bir işleme gerek kalmadan hesaplanacaktır. Hesaplanan değerler Prim/İkramiye / Ek Ödeme / Yardım> Ek Ödemeler alanında Tablo şeklinde (Detay Bilgiler'e tıklanarak) görülebilir.

🔀 Personel Ücret Bordrosu	- • •
	Personel Ücret Bordrosu 24 Giriş
Bordro Personel Ürzet Bordrosu 8.00 fyveri mimoza Takip no Ay Aralik • Yil 2022 Nokta MELIKSAZI 5	
Aphama 2022-Aralik Personel Ulcret Bordroou 8.00 Personel VEBL GIRIŞ OPERATORU 🔞 Ozel kod	
Genel Biglier Personel Seç Seçil Personeller Puantaj Biglieri Parametreler İşlem Günlükleri Lüste Gösterim	
işlemler I Dir Personel Ad Soyadi Hesap liştem il Cari Ni Tah Bordroj Maaş Puantaj Personel Kart Çalşına Parame 1 2 test personel E MELİO H	etreleri
Para Butún Personele Bordro Hesapla E Veltik H Sra Kodu Alan Adi/Parametre Deĝer Brim	Ki Zor A
🚯 Sadece Seçili Personele Bordro Hesapla	
Seçili Personeller İçin Bordro Hesapla Seçili Seçili Versoneller İçin Bordro Hesapla Seçili Versoneller İçin Bordro Hesapla	
El Bütün hesaplananları sil	B H C m
🛅 Seçilî tek personel için hesaplamayı sil 🛛 🕒 140 50011 Net Ücretler Toplamı 614.555,91 TL	E H E
93 Cari kart oluştur	📴 н 📼
2 S0387 Net FM Kazano	
141 S0015 Net Ucret Olarak Odenen Ek Odeme 11.	
131 SUUI3 INTERPRINT JARAMINE TO COMPANY T	
197 50022 Yasak Kesintler Toplam 64.923,91 TL	
: 3 S0032 Puantaj Bilgileri	📴 н 🖻 💡
🔂 35 \$0180 Ücret Kazandarı \$19.137,71 TL	<u>Пан</u>
36 S0370 Ücret Olarak Ödenen Elder TL	E H E
c) 37 S0198 Ek Ucret Kazandari TL	
1 SU199 H. (graza Mesa Ucreb IL	
3 SD21 Remittation residues T	
4 S0202 Fazla Sürelerle Çalışma Mesai Ücreti TL	Вне
2 142 50203 Prim /Bramiye / Ek Ödeme / Yardm €1.200,00 TL	🕅 н 🔳
spenner 1 S0211 Ikramiye (Brüt) TL	<mark>ан</mark> 🗉 👘
Uiger Işlemler TL	E H E
1 S0206 Prim Brut /Net Brut	26 H
Parametreler	
E Hata Mesajarn Gösterme	

3. Bordro Parametrelerineve **Firmaİşyeri BordroParametrelerine** ilgili bordro hesaplanırken hangi puantaj kaynağının kullanılacağı seçimi eklendi.(Varsayılan "Dış Kaynak + Hesaplama")

Personel Ücret Bordrosu> Parametreler> Bordro Parametreleri:

🔀 Personel Ücret Bordrosu					
		2 📲 🔹			Personel Ücret Bordrosu 24 Giriş
Bordro Personel Ucret Bordrosu 8.00 Ay Aralik ~ YI 2022 Apklama 2022-Aralik Personel Ucret Bordrosu 8.00	İşyeri mimoza Nokta MELİKGAZİ Personel VERİ GİRİŞ OPERATÖRÜ	Takip no Tarih 28.12. Özel kod	2022 15:54:32 - 		
Genel Bilgiler Personel Seç Seçili Perso	oneller Puantaj Bilgileri	Parametreler	İşlem Günlükleri	Liste Gösterim	
Bordro Parametreleri İçveri Parametreleri Kanuni Par	rametraler				
S Oygulanan Bordro Parametre Tanimi					
6			Uygula		
Sıra 🔶 Kodu Alan Adı/Parametre	Değer		Birim Ka Zor		
1 S0001 Hesaplanan Bordro Ay / Yil	Aralik.202	2	📴 н 📼		
 5 S0413 Puantaj Hesaplamalari 					
I S0432 Bordro Puantaj Kaynağı	Dış Kayna	c + Hesaplama			
2 SUSUU Diş Kaynak Pulantaj Girşi	Hesaplar	3			
9 S0363 Toplu - Hafta İri Fazla Mesai	Dış Kayna	k			
10 S0364 Toplu - Hafta Sonu Fazla Mesai	Diş Kayna	k + Hesaplama			
11 S0365 Toplu - Resmi Tatil Fazla Mesai			Вн		
12 S0366 Toplu - Uzaktan Çalışma			о 📴 н 🕅		
65 S0367 FM / Eksik Gün Denkleştirmesi Uygula	🗙 Hayır		🔄 н 📖		
😑 67 S0368 Devamsızlıklarda Katsayı Uygula	× Hayır		📴 н 📖		
68 S0369 Uygulanacak Katsayı		1,	00 Katı 📴 H 🕅		
77 S0372 PDKS'den Puantaji Yoksa Yinede Puanta	aj Hesapla 🗸 Evet		💽 н 📖		
6 S0431 Prim / İkramiye / Ek Ödeme Hesaplanma	asın				
7 S0430 Girilen Prim Brüttür	🗸 Evet		Ш н 🔲		
10 S0428 Hatalarda düzelterek devam et	Evet		M 🔳		
9999 S0371 Versiyon		-1,	DO 🛃 H 🔽		
10001 S0400 Versiyon Degiştir					
			•		
S Detay Bilgiler					

Firma ve Şube Tanımları> Şubeler> SGK İşyeri Bilgileri> Firma İşyeri Bordro Parametreleri:

📕 PB Firma İşyeri Parametreleri	
	PB Firma İşyeri Parametreleri 2 Onaylandı
İşyeri kodu 0001 İşyeri adı mimoza	2
Parametre Tanımları	Firma İşyeri Parametreleri V 7.06 İlk tarih 1.01.2022
Tanım Adı	Parametre Sil Son tarih 31.12.2022 23:59:59
DVRNo KayıtD V Açıklama	Sıra 🔺 Korlu Alan Adı/Darametre Değer Birim V: 7ov
Tarım Adı : Firma İsveri Parametreleri V 7.06	- 37 S0045 Stopaj Cari Hesabi
	42 S0051 Beyannameyi Düzenleyen
	59 S0060 Asgari Ucret Kazancıni Kontrol Et
	T SOUDI SGK IŞVeren Payları Sasti 7.50 🕅 M 🕅
	+ 8 S0008 Fazla Mesai ve Denklestirme Tanımlı
	13 S0015 Puantaj ve Kesinti Tanımları
	🔉 🔹 1 S0072 Puantaj Kaynağı 🚽 🔽 🔲
	2 S0018 Saatlik Kesinti Yapılır PDS
	14 S0016 Maktu Aylik Ücret Uygulanır Dış Kaynak
	1 S0017 Maktu Ucrette Günlük Kesinti Dış Kaynak + Hesaplama
	+; 53 S0022 İcra Kesintilerinde Ek Kazandarı Dat
	71 S0073 Toplam Calisma Saati ile PDKS
	🛨 26 S0052 Ücret Hesaplama Tanımları 😥 🗉
	🕂 60 S0061 Kidem ve İhbar Hesaplama Tanımlar 😥 🗉 🖵
× 🗑 (KayıtDurumu = O) Özelleştir	
1/1 💜 🔸 🕨	
	Vetay Bilgiler

4. Bordro Parametreleri> İşyeri Parametreleri ve **Firma İşyeri Bordro Parametrelerine** puantaj hesaplamalarında fazla mesai sürelerini yarım saat ve tam saat katlarına otomatik tamamlama(Örn: $7.1 \rightarrow 7.5$), iş sözleşmesinde 45 saatin altında çalışması için anlaşılan personelin; sözleşmedeki süreyi aşan kısım için uygulanacak katsayı: fazla sürelerle çalışma oranı **0** ve resmî tatillerde personele fazla mesai yapması durumunda süresine bakılmaksızın tam günlük ücret ödenmesi **2** seçeneği eklendi.

Firma ve Şube Tanımları> Şubeler> SGK İşyeri Bilgileri> Firma İşyeri Bordro Parametreleri:

💓 PB Firma İşyeri Parametreleri													• ×
		4					PB	Firm	a İşyeri 2	Para Or	me [:] nayla	treleri ^{ndı}	3
İşyeri kodu 0001 İşyeri adı mimoza					2								
Parametre Tanımları			Firma İş	yeri Paramet	releri V 7.06		İlk tarih	1.01.2)22]	
Tanım Adı 🔶				3	Parametre Sil		Son tarih	31.12.	2022 23:59	:59			
DVRNo KayıtD Agklama													
			Sıra	🔶 Kodu	Alan Adı/Parametre			Değer	Biri	Ka Zo	n 🍝		
🔰 🛨 Tanım Adı : Firma İşyeri Parametreleri V 7.06			Đ	22 5003	7 4447 Noʻlu Kanun Teşvik	leri				6			
			Đ	23 5002	5 4691 Sayılı Kanun Bildirge	e Eki			2	5 E			
			U U	31 5004) 5225 sayılı Kanun Teşviki 5746 Cavılı Kanun Teşviki	leri Jani			9	e u R e			
		Н		37 5004	5 Stonai Cari Hesahi	Jen			ی ا				
				42 \$005	1 Beyannameyi Düzenleye	n				9 E			
				59 5006) Asgari Ücret Kazancını Ko	ontrol E	t			i e			
	L	3	÷٩	2 \$000	1 SGK İşveren Payları				8	E			
				7 5000	7 Günlük Çalışma Saati				7,50	M 🗉	1		
			Ð.	8 5000	8 Fazla Mesai ve Denkleşti	irme Ta	nımları		8	è 🗉			
				9 5000	Fazla Mesai 1 Oranı (Haf	fta İçi F	M)		1,50 Kat	M 🗉			
				10 5001) Fazla Mesai 2 Oranı (Haf	fta Soni	JFM)		1,50 Kat	M 🗉		ļ	
		Н		11 5001	1 Fazla Mesai 3 Oranı (Res	smi Tati	FM)		2,00 Kat	ME			
		Н		44 5001	Enzla Sureierie Galişma C	Jonklor	tirmoni Van						
				67 5001	Fazia Mesai Siirelerini Ta	mamla	unnesi rap		4				
		>	0	68 SQ06	Resmi Tatil Fazla <u>Mesais</u> i	ini Tam	Gün Öde				1		
				13 5001	Puantaj ve Kesinti Tanım	ları		🖌 Eve	t g	2			
				1 5007	2 Puantaj Kaynağı			× Hay	Y I		1		
			•	2 500 1	8 Saatlik Kesinti Yapılır					r e	1		
				39 500 1	Toplam Saatlik Kesintileri	Eksik G	iüne Çevir						
				48 5002	Devamsızlıklarda Uygular	nacak K	atsayı		4				
			Ð	14 500 1	5 Maktu Aylık Ücret Uygula	anır			L.				
X 🗷 (KavitDurumu = 0) Özellestir.				1 S001	7 Maktu Ucrette Günlük Ke	esinti			Ę	e [
		Ŀ		42771	M - V X G	-	4						
1/1	•			ou pileter								1	
		V	Det	ay biiglier									

Personel Ücret Bordrosu> Parametreler> Bordro Parametreleri> İşyeri Parametreleri:

Personel Ücret	
	Giriş
Perden Dessent Level Perdener 9 00	
Aprilaria 2022-Walk Personia Udectobrarosu 8.00 Personial Veck Girdş Oreckal Oku 😨 Uzek koo	
Genel Bigler Personel Seç Seçil Personeller Puantaj Bilgileri Parametreler İşlem Günlükleri Liste Gösterim	
Bordro Parametreleri İşyeri Parametreleri Kanuni Parametreler	
Uygulanan Firma Işyeri Parametre Tanımı 🌸	
3 SYSFP-v7.06 Firma İşyeri Parametreleri V 7.06 Uygula	
3 1 Firma İşveri Parametreleri V 7.06 Düzenle	
Sira 🔶 Kodu Alan Adi/Parametre Değer Birim Ki Zor	
- 5 S0005 İşsizlik Sigortası Primi 0,02 😰 H 💼	
6 S0006 Sosyal Güvenlik Destekleme Primi 0,23 😰 H 💼	
- 7 50007 Günlük Çalışma Saati 7,50 😰 D 💼	
Image: Source	
9 \$0009 Fada Mesai 1 Orani (Hafta İçi FM) 1,50 Kat 😰 D 👘	
10 S0010 Fazia Mesai 2 Orani (Hafta Sonu FM) 1,50 Kat 😨 D 📺	
11 S0011 Fazla Mesai 3 Orani (Resmi Tatil FM) 2,00 Kat 😨 D 💼	
1 44 S0012 Fazla Sürelerle Çalışma Oranı 1,25 Kat 📳 H 🗐 🕺	
🚽 46 S0013 Fazla Mesai / Eksik Gün Denkleştirmesi Yapılsın 🛛 📉 Hayır 📳 H	
51 S0014 2 güne kadarki Raporları Denkleştir 🛛 📉 Hayır 🕼 H 📺 🖣	
67 S0068 Fazla Mesai Sürelerini Tamamla 🗸 Evet 📳 H 🔟	
I 🔰 🔁 68 50069 Resmi Tatil Fazla Mesalsini Tam Gün Öde 🚽 Evet 🔤 Ki 🖬 🖬	
🔁 13 S0015 Puantaj ve Kesinti Tanımları 📈 Evet 🕫 😥 🔟	
- 1 S0072 Puantaj Kaynağı	
😑 2 S0018 Saatlik Kesinti Yapılır 🛛 🗮 Hayır	
39 S0019 Toplam Saatlik Kesintileri Eksik Güne Çevir 🛛 🗙 Hayır 📳 H	
48 \$0020 Devamsziklarda Uygulanacak Katsayı 1 🗊 H 💼	
📄 14 S0016 Maktu Avlik Ücret Uvgulanır 🛛 🗙 Havır 🔯 H 🔲 🎽	
Use by page	

5. Bordro hesaplanırken bir personelin ücretinin hesaplanamaması ve hesaplanmamış olması durumunda personel bilgisi satırı Kırmızı renkte, Personel ücret hesaplamasının yapılmış ancak yapılan hesapta hataların program tarafından düzeltilip hesaplanılması durumunda turuncu, personelin ücretinin normal bir şekilde hesaplanmış olması durumunda ise beyaz renkte görülmesi sağlandı.

💓 Personel Ücret Bordrosu					
	🕸 🗄 🖶 📔 🤇			٦	Personel Ücret Bordrosu
Bordro Personel Ücret Bordrosu 8.00 (1)	İşyeri	107 ISS.	Takip no		
Ay Aralık	✓ Yil 2022 Nokta		Tarih 27.12.2022 14:57:32 -		
Agklama	Personel -	⁶	Özel kod …		
Genel Bilgiler Personel Seç	ç Seçili Personeller	Puantaj Bilgileri F	arametreler İşlem Günlükleri	Liste Gösterim	
İşlemler	IKP Personel Adi Sovadi	Hes İslem N Cari No Tał	Bordro/Maaş Puantaj	Personel Kart	Çalışma Parametreleri
Sütün Personele Bordro Hesanla		1 100 1	Sıra 🔶 Kodu Alan Adı/Parametre	Değer	Birim Ka Zor
Sadece Secili Personele Bordro Hesanla		a reside to	🛨 1 S0055 Bu ay kullanılan Yıllık	: İzin	Gün 🔯 H 🔳
Saucce Seçin reisonele Bordro Hesapia		a manufacture and	1 S0075 Normal Gün (KZ)		Gün 🧧 H 📄
Be Seçili Personeller için Bordro Hesapia	E in the subscription	1 1000	+ 2 S0009 Özet Tablo		<i>∎</i> 6 H □
Bütün hesaplananları sıl		1 100	2 S0057 Evlilik Izni		Gün 🛃 H 🔲 🔳
📾 Seçili tek personel için hesaplamayı sil		a mainte a	2 SUU /8 Toplam Çalışma Saa	ti	
💱 Cari kart oluştur	T IN IS AND STREET		3 S0076 Hafta Tatili (KZ)		Gin R H
	T I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	1 1997 H H	4 S0077 Resmi Tatil (KZ)		Gün 📴 H
		C mark in the	5 S0060 Annelik İzni		Gün 📴 H 🔲
		a second as	6 S0064 Babalık İzni		Gün 📴 H 🔳
			7 S0061 Hamile İşçi Periyodik	: Kontrol İzni (Sağlık F	Gün [H
			8 S0062 Süt İzni		Saat 📴 H 🔲
		Re month and a	9 S0063 Yeni İş Arama İzni (İlave Mazeret İzni)	Gün 🕎 H 🔲
	T If an arrest test	8 18-18-1 IS	11 S0056 Ölüm Izni		Gün 🕎 H 📄
İşlemler		a second a	12 S0402 PDKS & Dış Kaynak I	Ücretli İzin	Gün 🕎 H 📄
Diğer İşlemler	E I C BURGETER	E mark in	1 29 S0044 Istirahat Raporu		Gün 🚜 H
·		1 1000 T	1 35 SU180 Ucret Kazançları		
Deservatively			H 📢 113/241 🕨 💓 🔺 🖌 🕽	(A) (•
Parametreier					
Hata Mesajlarını Gösterme	1/205 +		➢ Detay Bilgiler		